



SEGURO DE TODO RIESGO CONTRATISTA

REQUISITOS PARA SOLICITUD DE OFERTAS

1. Copia de contrato (Debidamente firmado y sellado).
2. Orden de inicio.
3. Cronograma de actividades.
4. Cuestionario y solicitud para el seguro contra todo riesgo para contratistas (Debidamente completado, firmado y sellado).

Para solicitud de oferta puede enviar los documentos antes mencionados al correo suscripcion@lacentral.com.sv o al WhatsApp +503 7851-9807.

DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA EMISIÓN DE POLIZAS

1. Formulario de Ficha integral
2. Formulario de Declaración jurada
3. Carta de no siniestro (En caso ser retroactiva).
4. Entregar ofertas firmadas y selladas en original.

Notas adicionales:

- a. El asegurado queda sujeto a presentar cualquier documentación adicional necesaria cuando la compañía de seguros lo solicite, según lo requiera el caso.
- b. Toda la documentación antes mencionada debe presentarse en físico y en su formato original, junto con las ofertas firmadas de aceptación, para proceder con la emisión de la póliza correspondiente. Dichos documentos deben entregarse en nuestras instalaciones, ubicadas en Avenida Olímpica #3333, San Salvador, El Salvador.
- c. Para proceder con la entrega de la póliza correspondiente a la ejecución de su proyecto, le agradecemos realizar el pago previamente. Una vez recibido el comprobante, estaremos en disposición de entregarle la póliza de manera inmediata.
- d. Nuestro horario de atención es de lunes a viernes, de 7:30 a. m. a 4:00 p. m., sin cerrar al mediodía.

AVENIDA OLIMPICA, No, 3333, SAN SALVADOR